



**ORTSGEMEINDE AU**



# **GEMEINDEORDNUNG**

**gültig ab 1. Januar 2013**

# GEMEINDEORDNUNG

Die Bürgerschaft der Ortsgemeinde 9434 Au erlässt gestützt auf Art. 22 Abs. 3 Bst. a des Gemeindegesetzes vom 21. April 2009 als Gemeindeordnung:

## I. GRUNDLAGEN

Geltungsbereich	<b>Art. 1</b> Diese Gemeindeordnung regelt Organisation und Zuständigkeit der Organe der Ortsgemeinde Au sowie die politischen Rechte der Bürgerschaft.
Organisationsform	<b>Art. 2</b> Die Gemeinde organisiert sich als Gemeinde mit Bürgerversammlung.
Organe	<b>Art. 3</b> Organe der Gemeinde sind: a) die Bürgerschaft; b) der Verwaltungsrat; c) die Geschäftsprüfungskommission.
Aufgaben	<b>Art. 4</b> Die Ortsgemeinde erfüllt mit ihren Mitteln gemeinnützige, kulturelle und andere Aufgaben im öffentlichen Interesse. Ihre Leistungen kommen der Allgemeinheit zugute.

## II. BÜRGERSCHAFT

### *1. Stellung und Zuständigkeit*

Grundsatz	<b>Art. 5</b> Die Bürgerschaft ist oberstes Organ. Sie berät und beschliesst an der Bürgerversammlung, soweit nicht Urnenabstimmung vorgeschrieben ist.
-----------	---

# GEMEINDEORDNUNG

Sachabstimmungen  
a) an der Bürger-  
versammlung

## **Art. 6**

Die Bürgerschaft beschliesst an der Bürgerversammlung über:

- a) Erlass und Änderung der Gemeindeordnung;
- b) Jahresrechnung;
- c) Voranschlag;
- d) Finanzgeschäfte gemäss Anhang;
- e) Mitgliedschaft bei Gemeindeverbänden und Zweckverbänden;
- f) weitere Geschäfte nach Massgabe der Gemeindeordnung oder der besonderen Gesetzgebung.

b) an der Urne

## **Art. 7**

Die Bürgerschaft beschliesst an der Urne über:

- a) Erlass und Änderung der Gemeindeordnung, soweit ein Drittel der Bürgerversammlung für die Schlussabstimmung zur Gemeindeordnung die Urnenabstimmung verlangt;
- b) Geschäfte nach Art. 6 Bst. d bis f dieses Erlasses, soweit die Bürgerversammlung im Einzelfall Urnenabstimmung beschlossen hat;
- c) Referendumsbegehren;
- d) Initiativbegehren, soweit sie nicht die Gemeindeordnung betreffen.

Wahlen  
a) an der Urne

## **Art. 8**

Die Bürgerschaft wählt an der Urne:

- a) die Präsidentin oder den Präsidenten des Verwaltungsrates;
- b) die weiteren Mitglieder des Verwaltungsrates;
- c) die Mitglieder der Geschäftsprüfungskommission.

b) Stille Wahl

## **Art. 9**

Für Gemeindebehörden ist stille Wahl im zweiten Wahlgang möglich.

## 2. Bürgerversammlung

- Durchführung **Art. 10**  
Die Bürgerversammlung über Jahresrechnung und Voranschlag wird bis 15. April durchgeführt.  
Bürgerschaft und Verwaltungsrat können weitere Bürgerversammlungen anordnen.  
Der Verwaltungsrat setzt Ort und Zeitpunkt der Bürgerversammlung fest.
- Stimmzählerinnen und Stimmzähler **Art. 11**  
Der Verwaltungsrat bietet für die Bürgerversammlung Stimmzählerinnen und Stimmzähler auf, die für die Urnenabstimmungen gewählt sind.
- Orientierungsversammlung **Art. 12**  
Der Verwaltungsrat kann vor Sachabstimmungen eine Orientierungsversammlung anordnen.

## 3. Fakultatives Referendum

- Grundsatz **Art. 13**  
100 Stimmberechtigte können schriftlich verlangen, dass ein dem fakultativen Referendum unterstehender Erlass oder Beschluss der Abstimmung durch die Bürgerschaft unterstellt wird.
- Eventualantrag **Art. 14**  
Der Verwaltungsrat kann einen Eventualantrag zu einer Vorlage stellen, die dem fakultativen Referendum untersteht.  
Das Verfahren richtet sich sachgemäss nach den Vorschriften des Gesetzes über Referendum und Initiative über Initiative und Gegenvorschlag.

# GEMEINDEORDNUNG

Amtliche  
Bekanntmachung

## **Art. 15**

Der Verwaltungsrat veröffentlicht referendumspflichtige Erlasse und Beschlüsse im amtlichen Publikationsorgan.  
Er veröffentlicht Beginn und Ende der Referendumsfrist, die notwendige Zahl der Unterschriften sowie den Ort, wo die Referendumsvorlage eingesehen und bezogen werden kann.

Frist

## **Art. 16**

Die Frist zur Einreichung des Begehrens beträgt 40 Tage seit der amtlichen Bekanntmachung.

Verfahren

## **Art. 17**

Der Verwaltungsrat lässt die Unterschriften durch die Stimmregisterführerin oder den Stimmregisterführer prüfen und stellt fest, ob das Begehren zustande gekommen ist.  
Ist das Begehren zustande gekommen, so ordnet er innert sechs Monaten die Urnenabstimmung an.  
Im Übrigen gilt sachgemäss das Gesetz über Referendum und Initiative.

## *4. Volksvorschlag*

Grundsatz

## **Art. 18**

100 Stimmberechtigte können innert vierzig Tagen seit der Veröffentlichung der Referendumsvorlage einen Volksvorschlag einreichen, wenn der Verwaltungsrat keinen Eventualantrag gestellt hat.

Form und Inhalt

## **Art. 19**

Der Volksvorschlag gilt als Referendum.  
Mit dem Volksvorschlag kann die Änderung oder Streichung einzelner Bestimmungen eines Erlasses verlangt werden.  
Der Volksvorschlag ist in der Form des ausformulierten Entwurfs einzureichen.

Verfahren	<b>Art. 20</b> Kommt das Referendum zustande, sind den Stimmberechtigten Vorlage und Volksvorschlag gleichzeitig zu unterbreiten.
Ergänzendes Recht	<b>Art. 21</b> Das Verfahren richtet sich sachgemäss nach den Vorschriften des Gesetzes über Referendum und Initiative über Initiative und Gegenvorschlag.
<i>5. Initiative</i>	
Grundsatz	<b>Art. 22</b> Mit einem Initiativbegehren können 100 Stimmberechtigte schriftlich eine Abstimmung über einen Gegenstand verlangen, der in die Zuständigkeit der Bürgerschaft fällt. Das Initiativkomitee besteht aus wenigstens 5 Stimmberechtigten.
Form und Inhalt	<b>Art. 23</b> Das Begehren ist als einfache Anregung zu stellen. Erlasse können in der Form des ausgearbeiteten Entwurfs beantragt werden. Das Begehren umfasst nicht mehr als einen Gegenstand.
Prüfung der Zulässigkeit	<b>Art. 24</b> Das Initiativkomitee legt das Begehren dem Verwaltungsrat zur Prüfung der Zulässigkeit vor. Der Verwaltungsrat stellt innert vier Monaten fest, ob das Begehren zulässig ist.
Anmeldung und amtliche Bekanntmachung	<b>Art. 25</b> Das Initiativkomitee meldet das Begehren innert eines Monats seit Rechtskraft des Entscheides über die Zulässigkeit bei der Verwaltungsratskanzlei an. Die Verwaltungsratskanzlei veröffentlicht das Begehren unverzüglich im amtlichen Publikationsorgan.

# GEMEINDEORDNUNG

Einreichung

## **Art. 26**

Die Frist zur Einreichung des Begehrens beträgt drei Monate seit der amtlichen Bekanntmachung des Begehrens.  
Der Verwaltungsrat lässt die Unterschriften durch die Stimmregisterführerin oder den Stimmregisterführer prüfen und stellt fest, ob das Begehren zustande gekommen ist.

Stellungnahme  
des Verwaltungsrates

## **Art. 27**

Der Verwaltungsrat beschliesst, ob er dem Begehren zustimmt, ob er es ablehnt oder ob er auf eine Stellungnahme verzichten will.  
Er kann einen Gegenvorschlag unterbreiten.  
Stimmt der Verwaltungsrat dem Begehren nicht zu, so ordnet er innert sechs Monaten seit Einreichung des Begehrens die Abstimmung durch die Bürgerschaft an.

Ergänzendes Recht

## **Art. 28**

Im Übrigen gilt sachgemäss das Gesetz über Referendum und Initiative.

*6. Volksmotion*

Grundsatz

## **Art. 29**

Mit einer Volksmotion können 25 Stimmberechtigte schriftlich eine Abstimmung über einen Gegenstand verlangen, der in die Zuständigkeit der Bürgerschaft fällt.

Form und Inhalt

## **Art. 30**

Das Begehren ist als einfache Anregung zu stellen.

Stellungnahme  
und Vorlage  
des Verwaltungsrates

## **Art. 31**

Der Verwaltungsrat beantragt der nächsten Bürgerversammlung Gutheissung, Gutheissung mit geändertem Wortlaut oder Nichteintreten.  
Heisst die Bürgerschaft die Volksmotion gut, arbeitet der Verwaltungsrat innert sechs Monaten die Vorlage aus.

## III. VERWALTUNGSRAT

### Zusammensetzung

#### **Art. 32**

Der Verwaltungsrat besteht aus:

- a) der Präsidentin oder dem Präsidenten des Verwaltungsrates;
- b) vier weiteren Mitgliedern.

Die Präsidentin oder der Präsident des Verwaltungsrates kann Verwaltungsfunktionen ausüben.

### Aufgaben

#### a) Im Allgemeinen

#### **Art. 33**

Der Verwaltungsrat ist das oberste Leitungs- und Verwaltungsorgan der Gemeinde.

Er erfüllt die Aufgaben, die ihm von Gesetzes wegen zugewiesen sind, sowie folgende unübertragbare Aufgaben:

- a) Antragstellung an die Bürgerschaft;
- b) Vollzug der Beschlüsse der Bürgerschaft;
- c) Organisation und Führung der Verwaltung;
- d) Bestellung von Kommissionen;
- e) Erfüllung weiterer grundlegender Leitungs-, Planungs- und Verwaltungsaufgaben;
- f) Einreichung und Anerkennung von Klagen, Ergreifen von Rechtsmitteln und Abschluss von Vergleichen;
- g) Vertretung der Gemeinde nach aussen;
- h) Information der Öffentlichkeit über Geschäfte von allgemeinem Interesse;
- i) Erlass eines Finanzplans;
- j) Sicherstellen eines internen Kontrollsystems;
- k) Erfüllung aller weiteren Gemeindeaufgaben, für die kein anderes Organ zuständig ist.

#### b) Rechtsetzung

#### **Art. 34**

Der Verwaltungsrat erlässt Reglemente und schliesst Vereinbarungen ab. Das fakultative Referendum bleibt vorbehalten. Gebührentarife und Vollzugsvorschriften des Verwaltungsrates sind vom Referendum ausgenommen.

# GEMEINDEORDNUNG

c) Finanzbefugnisse

## **Art. 35**

Die Finanzbefugnisse des Verwaltungsrates sowie das Verfahren für die Beschlussfassung über neue Ausgaben und Grundstücksgeschäfte richten sich nach dem Anhang.

## **IV. GESCHÄFTSPRÜFUNGSKOMMISSION**

Zusammensetzung

## **Art. 36**

Die Geschäftsprüfungskommission besteht aus fünf Mitgliedern.

Aufgaben

## **Art. 37**

Die Geschäftsprüfungskommission erfüllt die gesetzlich vorgeschriebenen Aufgaben und prüft namentlich die:

- a) Amts- und Haushaltsführung des Verwaltungsrates und der Verwaltung im abgelaufenen Jahr;
- b) Anträge des Verwaltungsrates über den Voranschlag für das nächste Jahr.

Sicherstellung  
der Fachkunde

## **Art. 38**

Die Geschäftsprüfungskommission stellt die angemessene fachkundige Kontrolle des Finanzhaushalts sicher. Kann sie dies nicht selbst sicherstellen, so überträgt sie die Rechnungskontrolle einer aussenstehenden fachkundigen Revisionsstelle.

## V. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

Aufhebung  
bisherigen Rechts

### **Art. 39**

Die Gemeindeordnung vom 11. März 2005 wird aufgehoben.

Vollzugsbeginn

### **Art. 40**

Die Gemeindeordnung wird mit Annahme durch die Bürgerschaft und Genehmigung durch das Departement des Innern rechtsgültig.

Sie wird ab 1. Januar 2013 angewendet.

# GEMEINDEORDNUNG

Vom Verwaltungsrat erlassen am: 25. Mai 2011

Der Präsident des Verwaltungsrates:

*Arthur Messmer*

Der Schreiber des Verwaltungsrates:

*Daniel Zoller*

Von der Bürgerschaft der Ortsgemeinde Au an der Bürgerversammlung beschlossen  
am: 17. Februar 2012.

Vom Departement des Innern genehmigt am:

Für das Departement des Innern  
Leiterin Amt für Gemeinden:

*Inge Hubacher*  
eidg. dipl. Wirtschaftsprüferin

## Gegenstand

---

### 1. Neue Ausgaben

1.1 einmalige neue Ausgaben

1.2 während mindestens zehn Jahren jährlich wiederkehrende neue Ausgaben

---

### 2. Bei Beschlussfassung über den Voranschlag unvorhersehbare neue Ausgaben

---

### 3. Nachtragskredite

3.1 teuerungsbedingte Nachtragskredite

3.2 nicht teuerungsbedingte Nachtragskredite

---

### 4. Grundstücke

4.1 Erwerb (Kaufpreis)

4.2 Veräusserung und Begründung von Baurechten (Verkehrswert oder Anlagekosten)

---

### 5. Dringliche und gebundene Ausgaben

Für Mehrausgaben ist ein Nachtragskredit zu gewähren. Ausgenommen sind Mehrausgaben als Folge der Teuerung und für Gegenstände, in denen kein grösserer Ermessensbereich gegeben ist.

# IN SCHWEIZER FRANKEN

<b>Verwaltungsrat abschliessend</b>		<b>fakultatives Referendum</b>	<b>Bürger-versammlung <sup>a</sup></b>
pro Fall	pro Jahr		
		bis 200 000.00 <sup>b</sup> pro Fall	über 200 000.00 pro Fall
		bis 20 000.00 <sup>d</sup> pro Fall	über 20 000.00 pro Fall
50 000.00 pro Fall	bis 150 000.00 pro Jahr		
abschliessend 100 000.00 pro Fall		übrige <sup>c</sup>	
1 000 000.00 pro Fall		bis 1 500 000.00 <sup>c</sup> pro Fall	über 1 500 000.00 pro Fall
800 000.00 pro Fall		bis 1 500 000.00 <sup>c</sup> pro Fall	über 1 500 000.00 pro Fall
abschliessend			

<sup>a</sup> Antragsstellung in Form eines Gutachtens

<sup>b</sup> soweit nicht mit dem Voranschlag beschlossen

<sup>c</sup> soweit nicht der Verwaltungsrat abschliessend zuständig ist

<sup>d</sup> soweit nicht für das erste Vollzugsjahr mit dem Voranschlag beschlossen

